

REGULAMIN INTERNETOWEJ PLATFORMY B2B PLP POLAND (BELOS) S.A.

Niniejszy Regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady, na jakich Klienci **PLP POLAND (BELOS) S.A. (dalej: PLP)** będą korzystać z internetowej platformy b2b udostępnionej przez **PLP** poprzez stronę internetową działającą pod adresem www.belos-plp.com.pl, jak również zasady świadczenia przez **PLP** usług drogą elektroniczną za pomocą wskazanej powyżej strony internetowej.

§ 1. STRONY TRANSAKCJI

1. Stroną udostępniającą informacje dotyczące produktów na platformie b2b jest **PLP POLAND (BELOS) S.A.** z siedzibą w Bielsku-Białej, z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Gen. J. Kustronia 94 wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego - pod numerem KRS 0000050404, z kapitałem zakładowym 12 091 200 PLN zapłaconym w całości, nr NIP 5470169868, nr REGON 070458813.
2. Wymagania techniczne, niezbędne do korzystania ze platformy b2b: dostęp do witryn WWW – poprzez dowolną, zaktualizowaną przeglądarkę internetową oraz możliwość odbierania wiadomości pocztą elektroniczną - posiadanie ważnego konta email.
3. Użytkownikami platformy b2b mogą być wyłącznie podmioty prowadzące działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. 2004 nr 173 poz. 1807 z późn. zm.), które zarejestrowały się na platformie i zostały zaakceptowane przez **PLP**.
4. Login i hasło umożliwiające dostęp do indywidualnego konta Klienta mogą być przez Klienta udostępnione jedynie osobom, które Klient upoważnił do składania w jego imieniu zamówień lub zapytań ofertowych.

§ 2. UMOWA RAMOWA I OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

1. Platforma b2b jest udostępniana przez PLP swoim Klientom celem usprawnienia procesu składania zapytań ofertowych, dostępu do historii ofert, zamówień, faktur, kart katalogowych, plików dwg, Ponadto daje możliwości pobierania załączników deklaracji zgodności oraz kart gwarancyjnych.
2. Klient dzięki platformie b2b ma możliwość złożenia zapytania o interesujący go produkt. Szczególne umowy sprzedaży, zawierane przez Strony, podlegają w całości ustaleniom opisanym w zamówieniu i jego potwierdzeniu, indywidualnej umowie zawartej pomiędzy **PLP** a Klientem oraz Ogólnych Warunkach Sprzedaży (OWS) **PLP POLAND (BELOS) S.A.** w przypadku Klientów, z którymi nie zawarto odrębnej, indywidualnej umowy ramowej
3. Ogólne warunki sprzedaży dostępne są na stronie internetowej: www.belos-plp.com.pl, oraz na platformie b2b.

§ 3. REJESTRACJA

1. Platforma b2b dostępna jest wyłącznie dla zaakceptowanych przez **PLP** Klientów, zarejestrowanych w bazie danych **PLP**.
2. Akceptacji dostępu do platformy b2b dla Klienta **PLP** dokonuje się na podstawie wypełnionego formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie:
https://b2b.belos-plp.com.pl/auth/rejestracja_ed
3. Wypełnienie formularza rejestracyjnego następuje z zachowaniem poniższych zasad:
 - (a) Rejestracji dokonuje osoba fizyczna wyznaczona do reprezentowania podmiotu;
 - (b) Jedna osoba fizyczna może założyć jedno konto;
 - (c) Klient może założyć kilka kont, ale jest to równoznaczne z wypełnieniem nowego formularza kontaktowego przez inną osobę fizyczną;
 - (d) Wszystkie pola formularza rejestracyjnego powinny zostać wypełnione;
 - (e) Informacje wpisane do formularza rejestracyjnego powinny dotyczyć wyłącznie Klienta i być zgodne z prawdą, przy czym Klient jest osobą odpowiedzialną za prawdziwość informacji wpisanych do formularza rejestracyjnego;
 - (f) Klient wysyłając formularz rejestracyjny do **PLP** powinien zapoznać się z treścią Regulaminu i zaakceptować jego treść przez zaznaczenie CheckBoxa obok linku Regulaminu;
 - (g) Zaznaczenie CheckBoxa i wysłanie poprawnie wypełnionego formularza kontaktowego jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości i akceptacją przez Klienta postanowień Regulaminu;
4. Po zarejestrowaniu się oraz po przeprowadzeniu przez PLP pozytywnej weryfikacji podanych przez Klienta danych, Klient otrzymuje na podany adres e-mail informację potwierdzającą dokonanie rejestracji wraz ze wskazaniem loginu oraz hasła dostępu do indywidualnego konta Klienta.
5. Po weryfikacji Klient może uzyskać dostęp do zakładki Sklep lub/i zakładki Projekty.

§ 4. ZAKŁADKA SKLEP

1. Zakładka Sklep, przeznaczona jest dla działów handlowych i zakupowych Klientów.
2. Poprzez platformę b2b Klient składa zapytania ofertowe przez wskazanie produktów i wybór opcji „Zapytaj”.
3. Złożenie zapytania ofertowego przez Klienta następuje poprzez:
 - Zalogowanie do indywidualnego konta Klienta,
 - Kompletowanie zapytania: przez wybranie towaru, wprowadzenie ilości i wybór polecenia „Zapytaj”
 - Każda pozycja w koszyku oferty jest edytowalna i można ją usunąć.
 - W celu przekazania zapytania ofertowego do wyceny, należy wypełnić formularz oferty. Pola oznaczone gwiazdką w formularzu oferty są polami obowiązkowymi i należy je wypełnić przed wysłaniem zapytania. Wysłanie zapytania dokonuje się przez kliknięcie guzika „Wyślij zapytanie”
 - Po wysłaniu zapytania Klient zostaje automatycznie przekierowany na stronę główną. Pojawia się także komunikat potwierdzający wysłanie zapytania.

4. Zapytanie ofertowe wysłane przez klienta zostaje automatycznie przekazane do **PLP**. Pojawia się także automatycznie w pulpicie ofert Klienta.
5. Po opracowaniu i przygotowaniu oferty przez **PLP**, do Klienta wysyłana jest automatyczna wiadomość e-mail informująca o przygotowaniu oferty i możliwości pobrania jej podglądu z pulpitu ofert.
6. Jeżeli klient nie akceptuje warunków oferty i chce negocjować poszczególne jej zapisy powinien skontaktować się telefonicznie (tel.: +48 33814 50 21) lub e-mailowo z działem obsługi klienta **PLP e-mail: oferty@plp.com**
7. Jeżeli klient akceptuje warunki oferty, może kliknąć polecenie „Stwórz zamówienie” Wówczas oferta automatycznie pojawia się w pulpicie zamówień i zostaje przekazana do działu obsługi klienta **PLP**. Klient może przesłać zamówienie do **PLP** w tradycyjny sposób z wykorzystaniem poczty e-mail.
8. Platforma B2B umożliwia zapytanie o produkty, które nie posiadają indywidualnego numeru katalogowego. W celu złożenia zapytania o taki produkt, należy wykorzystać przycisk „Zapytanie klienta”. Skompletowane zapytanie należy wysłać przez naciśnięcie przycisku „Wyślij zapytanie”.
9. Klient dzięki zakładce Sklep uzyskuje dostęp do podglądu aktualnych i historycznych ofert, aktualnych zamówień wraz z ich statusem, historii faktur i zamówień, niezależnie czy zapytanie zostało wysłane w platformie b2b, czy w tradycyjny sposób z wykorzystaniem skrzynki e-mail.
10. Zakładka Sklep umożliwia także pobieranie załączników deklaracji zgodności, kart gwarancyjnych, oraz pojedynczych kart katalogowych produktów.

§ 5. ZAKŁADKA PROJEKTY

1. Zakładka Projekty przeznaczona jest dla działów projektowych, technologicznych i inżynierskich Klienta. Mogą z niej również korzystać działy handlowe i zakupowe.
2. Zakładka Projekty umożliwia kompletowanie i zbiorcze pobieranie kart katalogowych, oraz plików edytowalnych dwg.
3. Zakładka Projekty umożliwia drukowanie indywidualnych katalogów, dokumentacji przetargowej zawierającej karty katalogowe.

§ 6. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w każdym czasie i bez podania przyczyn, z zastrzeżeniem zachowania praw nabytych przez drugą Stronę przed rozwiązaniem ww. umowy oraz postanowień poniżej.
2. Klient, który dokonał Rejestracji rozwiązuje umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną poprzez zgłoszenie żądania usunięcia Konta przy użyciu dowolnego środka komunikacji na odległość, umożliwiającego zapoznanie się **PLP** z oświadczeniem woli Klienta, przy czym rozwiązanie umowy następuje po upływie okresu wypowiedzenia wynoszącego 7 (siedem) dni.
3. Rozwiązanie umowy nie zwalnia Klienta z wywiązania się ze zobowiązań względem **PLP** jeżeli w dniu rozwiązania umowy takie istnieją, nawet jeśli nie są jeszcze wymagalne.

4. **PLP** wypowiada umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną poprzez wysłanie do Klienta stosownego oświadczenia woli na adres poczty elektronicznej podany przez Klienta podczas Rejestracji.

§ 7. Klauzula informacyjna

1. Administratorem Danych Osobowych jest PLP POLAND (BELOS) S.A., ul. gen. J. Kustronia 74, 43-301 Bielsko-Biała, KRS 0000050404, REGON 070458813, NIP 5470169868, tel. 338145021. Może Pani/Pan kontaktować się również z naszym Inspektorem Ochrony Danych: tel.: 338145021w225, email: dpo@preformed.com.
2. W zakresie prowadzonej przez nas działalności przetwarzamy dane Klienta, ponieważ:
 - a) jest to niezbędne do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b) jest to również niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).Podstawą prawną przetwarzania danych Klienta jest również prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), który polega na: ewentualnym ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń, wynikłych na tle stosowania umowy, jeżeli Klient jest jej stroną.
3. Odbiorcami danych mogą być nasi pracownicy, podmioty współpracujące takie, jak np. IT, bank, organy publiczne, podmiot realizujący wysyłki lub podmioty powiązane.
4. Informujemy, że dane Klienta mogą być przekazywane do państwa trzeciego (przez państwo trzecie należy rozumieć kraje spoza UE i EOG), tj. Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej, ponieważ jesteśmy członkiem grupy kapitałowej PLP z siedzibą w USA. Komisja Europejska przyjęła decyzję wdrażającą umowę Tarczy Prywatności, stwierdzając tym samym, że Stany Zjednoczone, zapewniają odpowiedni poziom ochrony danych osobowych Europejczyków. Administrator zapewnia o zastosowaniu odpowiednich i adekwatnych zabezpieczeń. W celu uzyskania kopii danych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: dpo@preformed.com
5. Dane Klienta będą przechowywane przez czas trwania umowy, a po rozwiązaniu umowy przez czas niezbędny do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz do czasu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Z uwagi na to, że dane Klienta są przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, mogą być również przetwarzane do czasu wniesienia przez Klienta sprzeciwu, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
6. Klient ma prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych. Klient może również zgłosić sprzeciw w dowolnym momencie, z przyczyn wskazanych w art. 21 RODO. Klienta ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych przez Administratora. Nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji i nie stosujemy profilowania w odniesieniu do danych klienta. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem zawarcia umowy, natomiast ich niepodanie skutkuje niemożliwością zawarcia lub wykonania umowy.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ZMIANA REGULAMINU

1. Regulamin obowiązuje od dnia opublikowania na Stronie Internetowej Platformy zakupowej i zastępuje poprzednio obowiązujące regulaminy Platformy B2B.
2. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili ze Stron Internetowych Platformy.
3. Regulamin może ulec zmianie. O treści zmian Regulaminu każdy Klient zostanie poinformowany przez Sprzedawcę poprzez przesłanie na adres poczty elektronicznej, wskazany przez nich w formularzu rejestracyjnym, informacji zawierającej zestawienie zmian Regulaminu.
4. Poinformowanie o zmianie Regulaminu, w sposób określony powyżej nastąpi nie później niż na 7 (siedem) Dni Roboczych przed wprowadzeniem zmienionego Regulaminu. W razie, gdy Klient posiadający Konto Klienta, nie akceptuje nowej treści Regulaminu obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Sprzedawcę w ciągu 7 (siedem) dni od daty poinformowania o zmianie Regulaminu. Brak akceptacji skutkuje rozwiązaniem umowy zgodnie z postanowieniami §10.
5. Wszystkie zamówienia przyjęte przez Sprzedawcę do realizacji przed dniem zmiany Regulaminu są realizowane na podstawie regulaminu, który obowiązywał w dniu składania zamówienia przez Klienta.
6. Jeżeli jakakolwiek część Regulaminu okaże się nieważna lub nieskuteczna w świetle przepisów obowiązującego prawa należy tę część interpretować w taki sposób by była ona zgodna z prawem właściwym i odzwierciedlała najbliższej jak to możliwe intencje danego zapisu. Pozostałe części regulaminu pozostają w pełnej mocy i są w pełni skuteczne.
7. W przypadku powstania sporu na gruncie zawartej Umowy sprzedaży, strony będą dążyły do rozwiązania sprawy polubownie. Prawem właściwym dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.